

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кабановская средняя общеобразовательная школа»

(Наименование организации)

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего Совета
Протокол № 05
от «05» 11 2019 г.

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
Протокол № 12
от «05» 11 2019 г.
«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы:
О.В. Гросс
Приказ № 12
от «05» 11 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке на внутриучрежденческий учет обучающихся и их семей и
снятии с учета в МБОУ «Кабановская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет категорию обучающихся и семей обучающихся МБОУ «Кабановская СОШ» (далее – Школа), нуждающихся в особом внимании, порядок их постановки на внутриучрежденческий контроль (далее – «ВУК»), а также перечень оснований для снятия с учета.

1.2. Нормативные правовые документы, регламентирующие порядок постановки на ВУК:

Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Алтайского края от 15.12.2002 г. № 86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае».

1.3. Постановка на ВУК обучающихся, нуждающихся в особом внимании, и их семей осуществляется с целью организации их социально-педагогического и психологического сопровождения, которое включает:

индивидуальную профилактическую работу по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних;

оказание социальной помощи;

комплекс мероприятий (социальных, правовых, педагогических), направленных на социализацию, выявление и устранение причин и условий социально опасного положения (или антиобщественных действий, правонарушений, пропусков занятий и неуспеваемость без уважительной причины и др.).

2. Цель и основные задачи

2.1. ВУК ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
своевременное выявление обстоятельств, являющихся основаниями для признания несовершеннолетних и их семей нуждающимися в особом внимании
общеобразовательной организации либо находящимися в социально опасном положении;
выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях,
принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
оказание социально-психологической и педагогической помощи
несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо имеющим проблемы в обучении;
оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

1. Категории обучающихся и семей, подлежащих постановке на ВУУ

3.1. Категории обучающихся:

находящиеся в социально опасном положении (далее – «СОП») – обучающие, в отношении которых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – «КДНиЗП») принято решение о признании их находящимися в социально опасном положении;

нуждающиеся в особом внимании общеобразовательной организации:

не посещающие или систематически пропускающие без уважительной причины учебные занятия (до 30% занятий в месяц, четверть, учебный год);

совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав образовательной организации и Правила поведения обучающегося;

не освоившие образовательной программы и имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам и условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности в установленные общеобразовательной организацией сроки.

Содержание психолого-педагогической помощи для данной категории обсуждается на школьном психолого-педагогическом консилиуме на основе рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

состоящие на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних территориального отдела внутренних дел (далее – «ПДН ТОВД») края;

склонные к употреблению наркотических средств или психоактивных веществ без назначения врача;

вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений.

3.2. Категории семей обучающихся:

в отношении которых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав принято решение о признании их находящимися в социально опасном положении;

имеющие несовершеннолетних детей, находящихся в СОП;

состоящие на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

не исполняющие обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

не исполняющие обязанности по защите прав и интересов ребенка;

злоупотребляющие спиртными напитками, наркотиками, иными ПАВ;

отрицательно влияющие на поведение несовершеннолетних, вовлекающие их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);

допускающие в отношении детей жестокое обращение и различные формы насилия;

создающие обстановку, которая негативно влияет на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;

ограниченные в родительских правах.

В случае первичного выявления обстоятельств, являющихся основаниями для признания несовершеннолетних и их семей находящимися в социально опасном положении, устранение которых невозможно силами только общеобразовательной организации, администрация общеобразовательной организации незамедлительно направляет сигнал в муниципальную КДНиЗП, органы системы профилактики согласно их компетенции.

4. Порядок постановки обучающихся/семей обучающихся на ВУК и основания для снятия с учета

4.1. Постановка обучающихся и их семей на ВУК осуществляется на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений Школы (далее – «Совет профилактики») или иного коллегиального органа общеобразовательной организации, выполняющего функции Совета профилактики, с обязательным внесением их в положение о данном органе, по итогам представления классного руководителя/заместителя директора по воспитательной работе/социального педагога (форма 1) или без представления должностных лиц общеобразовательной организации при наличии:

приговора, определения или постановления суда;

постановления КДНиЗП, прокурора, следователя, органа дознания или начальника ТОВД (о постановке на межведомственный учет, профилактический учет в ПДН ТОВД);

заклучения, утвержденного руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений; заявления несовершеннолетнего либо его родителей (иных законных представителей) об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений образования.

4.2. Представление о постановке на учет содержит объективные причины постановки, содержание работы, проведенной с несовершеннолетним должностными лицами, ответственными за организацию воспитательной и профилактической работы. Не допускается постановка обучающегося на ВУК без проведения предварительной профилактической работы.

4.3. Решение о постановке обучающихся/семей обучающихся на ВУК и определение педагогов, ответственных за проведение с ними индивидуальной профилактической работы, отражается в протоколе заседания Совета профилактики.

4.4. На каждого обучающегося/семью обучающегося, поставленного на ВУК, ведется документация:

социально-педагогическая характеристика обучающегося (форма 2);

выписка из протокола Совета профилактики (либо протокол Совета профилактики) о постановке/снятии с ВУК;

учетная карта несовершеннолетнего/семьи, состоящего на ВУК (формы 3А,3Б); индивидуальная программа реабилитации и адаптации несовершеннолетнего (далее – «ИПР»), состоящего на ВУК, и его семьи, утвержденная директором общеобразовательной организации (форма 4);

акт обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи, составленный органом опеки и попечительства или муниципальной КДНиЗП вместе с постановлением о постановке на учет несовершеннолетнего/семьи как находящихся в СОП (при наличии);

отчеты об исполнении ИПР.

4.5. ИПР разрабатывается в течение 10 дней со дня постановки на ВУК сроком на 6 месяцев. При наличии постановления КДНиЗП, определяющей статус несовершеннолетнего/семьи, находящегося в СОП, мероприятия школьной ИПР используются в качестве предложений для разработки межведомственной

индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении (МИПР);

4.6. Мероприятия, включенные в ИПР, носят адресный характер, т.е. направлены на решение проблем конкретных обучающегося/семьи.

4.7. В разработке и реализации ИПР могут принимать участие все члены педагогического коллектива.

4.8. Сведения о поставленных на ВУК обучающихся и семьях, находящихся в СОП, направляются администрацией общеобразовательной организации в КДНиЗП и вносятся в журнал учета поставленных на ВУУ и снятых с учета (Форма 5).

4.9. По истечению срока действия ИПР на заседании Совета профилактики обсуждаются результаты ее реализации и принимается решение о продолжении работы с обучающимся/семьей обучающегося (и разработке ИПР на последующий период) или о снятии обучающегося/семьи обучающегося с ВУК.

4.10. Снятие с ВУК обучающихся/семей обучающихся осуществляется по решению Совета профилактики Школы на основании постановления муниципальной КДНиЗП/информации, поступившей из ТОВД о снятии с учета или представления педагога школы, ответственного за организацию воспитательной и индивидуальной профилактической работы, с опорой на информацию из органов или учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося/семьи обучающегося.

Кроме того, с ВУК снимаются обучающиеся:

окончившие обучение в общеобразовательной организации;

сменившие место жительства и/или перешедшие в другую общеобразовательную организацию;

направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

С ВУК снимаются семьи:

создавшие обстановку, позитивно влияющую на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;

в которых родители восстановлены в родительских правах;

сменившие место жительства, в которых обучающиеся окончили обучение в общеобразовательной организации (перешли в другую образовательную организацию, направлены в специальное учебно-воспитательное учреждение).

4.11. Сведения о снятых с ВУК вносятся в журнал учета поставленных на ВУК и снятых с учета.

5. Контроль и ответственность за организацию и ведение ВУК

5.1. Ответственность за организацию и ведение ВУК несет руководитель общеобразовательной организации.

5.2. Контроль за профилактической работой с обучающимися, состоящими на ВУК, и ведение документации ВУК осуществляют заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог в рамках своей компетенции согласно переданным им руководителем общеобразовательной организации полномочиям.

Представление

на постановку/снятие (выбрать нужное)

на внутриучрежденческий контроль несовершеннолетнего/семьи (выбрать нужное)

ФИО несовершеннолетнего _____

Дата рождения _____ Класс _____

Адрес проживания/регистрации _____

Мать _____

Место работы _____

Отец _____

Место работы _____

Законный представитель _____

Место работы _____

Социальный статус семьи: полная, неполная, многодетная, одинокая мать/отец, вдовец/вдова, обеспеченная, малообеспеченная, приемная, семья опекунов (попечителей), родители в разводе, семья вынужденных переселенцев, семья беженцев, семья с родителем/ребенком-инвалидом (выбрать нужное), иное (указать конкретно)

Сведения о других членах семьи:

ФИО	Год рождения, родство	Род занятий	Примечания

По итогам работы с семьей/несовершеннолетним (выбрать нужное), проведенной должностными лицами общеобразовательной организации (указать конкретно):

Дата	Мероприятие	Ответственный	Результат

с учетом мнения органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на основании пункта настоящего Положения, (выбрать нужное, указав конкретные основания)

предлагаю(ем) поставить на внутриучрежденческий учет/снять с внутриучрежденческого учета (выбрать нужное) несовершеннолетнего/семью (выбрать нужное):

Классный руководитель (и/или иные ответственные лица): _____ / _____ /
« _____ » _____ 20 ____ г.

Решение Совета профилактики _____

Председатель: _____ / _____ /
« _____ » _____ 20 ____ г.

Ознакомлен родитель (законный представитель) _____

Форма 2

Социально-педагогическая характеристика

обучающегося, представленного на постановку на внутриучрежденческий контроль*

ФИО обучающегося _____

Дата рождения _____

Общеобразовательная организация _____ класс _____

Домашний адрес _____

Контактный телефон: д.т. _____, мобильный _____

Основание постановки на учет _____

С какого времени ребенок учится в данной школе _____

Группа здоровья, какие имеет хронические заболевания _____

Положение ребенка в классе (данные социометрии), взаимоотношения с коллективом сверстников _____

Учебная деятельность (как успевает; если отстает, то по каким предметам; отношение к учебе, оставался ли на второй год) _____

Отношение к труду, к общественно-полезной работе (как проявляет себя в различных видах труда, трудолюбив или нет, активен или пассивен, проявляет смекалку или является только исполнителем). Уважает или нет труд других людей. Какой вид труда предпочитает: учебный, общественную работу, хозяйственно-бытовой. Как относится к поручениям:

Взаимоотношения ребенка с учителями _____

Взаимоотношения в семье. Имеются ли отклонения в поведении кого-нибудь из членов семьи (алкоголизм, хулиганство, судимость и т.д.) _____

Особенности характера и поведения. Какие черты преобладают: инициативность, распорядительность, общительность, отзывчивость, правдивость, настойчивость, самокритичность, прямота и принципиальность, скромность, требовательность к себе и другим или исполнительность, лживость, эгоистичность, нетребовательность к себе, нескромность, тщеславие, негативизм, трусость, отсутствие самолюбия, гордости, излишняя застенчивость.

Какова самооценка? Указать типичные случаи нарушения дисциплины. Имеет ли дурные привычки, склонности (курит, пьет, принимает наркотики, с какого времени)

С кем дружит (фамилия, имя, возраст, чем интересуется): _____

Входит ли в уличную группу (каков ее характер) или связи ограничиваются классом, улицей, двором _____

Организация внеучебной деятельности (участие в объединениях дополнительного образования, секциях, студиях, занимается музыкой, прочие увлечения)

Референтное лицо для ребенка в семье _____

Референтное лицо для ребенка вне семьи _____

Тип воспитания в семье: строгое воспитание, авторитарное подчинение ребенка взрослыми членами семьи, попустительское воспитание, мягкое воспитание, потакание желаниям ребенка,
другое _____ (указать
что именно)

Классный руководитель (и иные ответственные лица) _____ / _____ /

Руководитель _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 ____ г.

*** может быть заполнена форма или составлен текст с учетом предложенных позиций**

УЧЕТНАЯ КАРТА

несовершеннолетнего _____,
(ФИО)

состоящего на внутриучрежденческом учете

Дата рождения
Место регистрации
Место жительства
Место учебы
Досуговая занятость, интересы, увлечения
Иные необходимые сведения (состояние здоровья, инвалидность и др.)

Сведения о матери:

ФИО
Дата рождения
Место регистрации
Фактическое место проживания
Место работы
Иные сведения (наличие судимости, инвалидности и т.д.)

Сведения об отце:

ФИО
Дата рождения
Место регистрации
Фактическое место проживания
Место работы:
Иные сведения (наличие судимости, инвалидности и т.д.)

Основания постановки несовершеннолетнего на учет (со ссылкой на пункты статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ): _____

Дата постановки на учет _____

Дата снятия с учета _____

Основания снятия с учета _____

УЧЕТНАЯ КАРТА

семьи _____,

(ФИО)

состоящей на внутриучрежденческом учете

Сведения о матери:

ФИО
Дата рождения
Место регистрации
Фактическое место проживания
Место работы:
Иные сведения (наличие судимости, психических заболеваний, инвалидности и т.д.)

Сведения об отце:

ФИО
Дата рождения
Место регистрации
Фактическое место проживания
Место работы:
Иные сведения (наличие судимости, инвалидности и т.д.)

Сведения о детях (до 18 лет):

	ФИО	Дата рождения	Место жительства	Место учебы	Иные сведения
1					
2					

Основания постановки на учет (нужное подчеркнуть): наркозависимость; злоупотребление алкоголем, аморальный образ жизни; жестокое обращение с несовершеннолетним; систематическое неисполнение обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетнего; вовлечение несовершеннолетнего в противоправные действия (попрошайничество, бродяжничество, проституцию, наркоманию и т.д.); семья, в которой ребенок совершил правонарушение или антиобщественное действие.

Дата постановки на учет _____

Дата и основания снятия с учета _____

Утверждаю:
 Директор _____ ФИО
 « _____ » _____ 20__ г.

**Индивидуальная программа реабилитации и адаптации несовершеннолетнего/семьи
 несовершеннолетнего (План мероприятий)**

ФИО несовершеннолетнего, класс/ФИО (родителя, законного представителя):

Домашний адрес, телефон:

Дата постановки на внутриучрежденческий контроль:

Причина постановки:

(с учетом признаков благополучия/неблагополучия семьи)

Цель:

Задачи:

Дата снятия с внутриучрежденческого
 контроля:

Основания для снятия:

Организация программных мер помощи несовершеннолетнему и его семье

№ п/п	Мероприятие (форма, название)	Сроки выполнения	Исполнители (с указанием должности)	Ожидаемый результат	Фактический результат
Социально-психологическое направление					
Социально-педагогическое направление					
Социально-трудовое направление					

Социально-правовое направление					

Журнал регистрации поставленных на внутриучрежденческий контроль обучающихся/семей и снятых с внутриучрежденческого контроля

№ п/п	ФИО обучающегося/родителя, поставленных на ВУК	Дата рождения, класс	Домашний адрес	Дата постановки на контроль	Причина постановки и на контроль	Дата снятия с контроля	Основание для снятия с учета

Форма отчета о реализации ИПР

Отчет по организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним /семьей, находящимися в социально опасном положении:

ФИО несовершеннолетнего, класс/ФИО (родителя, законного представителя):

Домашний адрес, телефон:

— Дата постановки на внутриучрежденческий контроль:

— Причина постановки: _____
(с учетом признаков благополучия/неблагополучия семьи)

Цель: _____

Дата снятия с внутриучрежденческого контроля

Основания для снятия: _____

№ п/п	Наименование мероприятия (перечень услуг)	Ответственный	Дата проведения	Ожидаемые результаты	Фактические результаты, содержащие деятельность несовершеннолетнего и его семьи, изменения в их поведении

Предложения по дальнейшей работе _____

Предложения о снятии несовершеннолетнего и его семьи, находящихся в социально опасном положении с учета:

—

Организация программных мер (программа действий) помощи несовершеннолетнему и его семье

ФИО несовершеннолетнего, класс/ФИО (родителя, законного представителя):

Домашний адрес, телефон:

Дата постановки на внутриучрежденческий контроль:

Причина постановки: _____
(с учетом признаков благополучия/неблагополучия семьи)

Цель:

Задачи: _____

Дата снятия с внутриучрежденческого контроля: _____

Основания для снятия:

№ п/п	Мероприятие (форма, название)	Сроки выполнения	Исполнители (с указанием должности)	Ожидаемый результат	Фактический результат
Социально-психологическое направление					
Социально-педагогическое направление					
Социально-трудовое направление					
Социально-правовое направление					